



Notulen MR vergadering
22 mei 2014
20.00 – 22.00

Aanwezig: Maaïke, Joost, Marcel, Marion, Mieke, Heleen, Dorien
Afwezig: Olga, Rick, Ton, Mustafa
Notulen: Annemie

1. Welkom

Welkom aan Dorien, zij vervangt Rick in deze vergadering.

2. Notulen van 15 april

Notulen worden vastgesteld.

Naar aanleiding van:

De formatie zoals vastgesteld rondom het evenementenbureau blijft onveranderd. Er heeft geen evaluatie plaatsgevonden over de meerwaarde van het evenementenbureau.

Notulen van 23 april

Notulen worden vastgesteld.

Naar aanleiding van:

Over het leerlingtevredenheidsonderzoek is nog geen informatie. Dit blijft aandachtspunt **(140522-01)**

Aan het communicatieplan wordt gewerkt. Er is een speciaal mailadres: pr@appelhof.nl.

Het communicatieplan wordt zo opgezet dat het ook voortgezet kan worden door anderen.

De Ouderraad is ook op de hoogte gebracht.

De problemen rond de website zijn opgelost. De oude website is weer online en vindbaar.

Actielijst:

Het contract met de huidige schoonmaak wordt opgezegd en een nieuw schoonmaakbedrijf wordt gezocht.

Het opvragen van verzuimcijfers bij het SPOM: Het doel van deze cijfers is om zicht te krijgen in het plaatsen van invallers die in de poule zitten bij ziekte. Met als doel zo min mogelijk verschillende invallers in een groep. De invalpoule kan ook gebruikt worden in samenwerking met De Wijzer.

Kennismakingsbijeenkomst met de MR van De Wijzer: 10 juni 20.00 uur.

3. Herinrichting SPOM

Marius Peters heeft een uitgebreide reactie gestuurd op de vragen van de MR.

Naast deze reactie is er geen andere informatie. Het advies moet 24 mei verstuurd zijn.

Reacties van de MRleden worden geïnventariseerd.

- De invloed van de MR op de nieuwe directeur is een aandachtspunt. Heeft de MR in de regel van de wet nog adviesrecht? Volgens de reactie van SPOM niet (interne verschuiving/ mobiliteit). Dit wordt nagevraagd bij de AOB. **(140522-02)**
- De zin: *kan beredeneerd afgeweken worden...* geeft ruimte voor onduidelijkheid.
- Over de implementatiefase wordt geen informatie gegeven. De MR zou graag zien dat daar ondersteuning bij gegeven wordt, ook aan de MR.

- In het antwoord van SPOM geeft de zin: *Mogelijk dat wij gevolgen voor ouders die onder deze artikelen vallen over het hoofd zien, ...* ruimte om op onvoorziene consequentie in een later stadium terug te komen.
- Alles wat voortvloeit uit de herstructurering en wat valt binnen de wettelijke kaders van de MR, zal opnieuw voorgelegd moeten worden voor instemming of advies.
- Voor de leerkrachten blijft veel onduidelijk en zijn er veel veranderingen in een korte tijd. Zoals ook de ontwikkelingen rond passend onderwijs. De leerkrachten zien de veranderingen als een gegeven waar zo goed mogelijk mee omgegaan moet worden.

De MR besluit positief te adviseren over de herstructurering. Daarbij gaat de MR ervan uit dat de beantwoording van de vragen van de MR en de toelichting door SPOM deel uit maakt van de adviesvraag en met inachtneming van de randvoorwaarden. **(140522-03)**
Marcel zal het antwoord formuleren en rondsturen voor commentaar.

4. Formatie

De cijfers voor de formatie zijn nog steeds niet compleet. 13 groepen is het uitgangspunt. Het MT levert uren in ten voordele van de leerkrachtformatie.

Het tijdspad voor de advisering wordt erg krap.

Besloten wordt om op 16 juni van 19.00 – 20.00 uur een extra bijeenkomst te plannen om de adviesvraag te bespreken en te beantwoorden. **(140522-04)**

5. Schoolgids

Samen met het MT van De Wijzer is besloten om bij de schoolgids van 2014-2015 een erratum op te nemen over de huidige situatie van samenwerking.

Daarin zal aangegeven worden dat wat samen kan, samen gedaan zal worden.

Bij de start van het nieuwe schooljaar 2015-2016 zal er een nieuwe schoolgids liggen voor beide scholen.

Daarvoor zal een tijdspad vastgelegd worden.

De directie zal voor de volgende vergadering van 24 juni de stukken aanleveren. **(140522-05)**

6. GMR

Stand van zaken:

De reglementswijziging van de GMR is een feit. De vertegenwoordiging van De Appelhof in de GMR wordt gekozen uit kandidaten van de 5 scholen waartoe De Appelhof behoort volgens de nieuwe indeling.

De Appelhof zou daar gezien de grootte van de school in vertegenwoordigd moeten zijn. De personeelsgeleding doet via de Appellrups een oproep voor kandidaten. **(140522-06)**

Samenstelling MR. Ton gaat uit de MR en daarmee ontstaat er een vacature voor de personeelsgeleding. Ook de zittingstermijn van Mustafa loopt af. Dit roept de discussie op uit hoeveel personen de MR zou moeten bestaan om goed te kunnen functioneren.

Heleen vraagt de mening van het team. **(140522-07)**

7. Volgende vergadering

10 juni samen met de MR van De Wijzer. Bespreekpunten: Kennismaking leden MR, visie op medezeggenschap, IPC samenwerking, geschiedenis / ervaringen MR met SPOM, grootte van de MR, overeenkomsten en verschillen tussen de scholen, gezamenlijk communicatieplan, Schoolgids Erratum 2014-2015, tijdspad nieuwe schoolgids, speerpunten MRen 2014-2015, GMR-procedure, inzet MRuren personeelsgeleding.

16 juni 19.00 – 20.00 extra MR adviesvraag over de formatie
24 juni: Samenstelling GMR-MR , schoolgids, passend onderwijs adviesvraag
Ondersteuningsplan, activiteitenplan MR (vergaderdata)

8. sluiting